



Cologne Center for Comparative Politics
Chair for European and Multilevel Politics
Prof. Sven-Oliver Proksch



The Chair for European and Multilevel Politics (Prof. Sven-Oliver Proksch) at the Cologne Center for Comparative Politics (CCCP) is looking for a

Research Assistant (10 hours per week)

The desired start date is 1 February 2023. The research assistant will carry out automated text data collection tasks related to research projects at the Chair of European and Multilevel Politics.

Tasks:

- Collect parliamentary speech data via web scraping
- Support data quality checks in cooperation with team members
- Preprocess and manage political science data

Prerequisites:

- Experience with web scraping in R and/or Python
- BA or MA student at the University of Cologne (or another University) with a background or strong interest in political research
- Motivation, commitment, and ability to work independently
- Willingness to learn advanced data management procedures
- Good English language skills
- Good grades

We offer:

- Pay according to standards of the University of Cologne for research assistants: at the moment 12,00 Euro/hour for BA students and 13,20 Euro/hour for students with a Bachelor degree.
- Chance to gain first-hand experience in current research projects
- Opportunity to improve or develop quantitative research skills
- Participation in an international research team
- Opportunity to write BA or MA theses supervised by members of the Chair

Application

Please submit your application in English or German (letter of motivation, CV, grade transcript, and possibly additional evidence of qualifications) as a single PDF file to lukas.hetzer@wiso.uni-koeln.de. Application deadline is 16 December 2022. Job talks will be held in the beginning of January.



Der Lehrstuhl für Europa- und Mehrebenenpolitik (Prof. Sven-Oliver Proksch) am Cologne Center for Comparative Politics (CCCP) sucht eine

Studentische Hilfskraft (10 Stunden pro Woche)

Der gewünschte Arbeitsbeginn ist der 1. Februar 2023. Die studentische Hilfskraft wird Aufgaben der automatisierten Textdatenerfassung im Bereich der europäischen Politik durchführen.

Aufgaben:

- Sammeln von parlamentarischen Rededaten mittels Web Scraping
- Unterstützung bei der Datenqualitätsprüfung in Zusammenarbeit mit Teammitgliedern
- Aufbereitung und Verwaltung von politikwissenschaftlichen Daten

Voraussetzungen:

- Erfahrung mit Web Scraping in R und/oder Python
- Eingeschrieben im BA/MA-Studium an der Universität zu Köln (oder einer anderen Universität) mit einem Hintergrund oder starkem Interesse an politischer Forschung
- Motivation, Engagement und die Fähigkeit, selbstständig zu arbeiten
- Bereitschaft, sich in fortgeschrittene Datenmanagementverfahren einzuarbeiten
- Gute Englischkenntnisse
- Gute Noten

Wir bieten:

- Bezahlung nach den Standards der Universität zu Köln für wissenschaftliche Hilfskräfte: derzeit 12,00 Euro/Stunde für BA-Studierende und 13,20 Euro/Stunde für Studierende mit Bachelor-Abschluss.
- Möglichkeit, Erfahrungen aus erster Hand in aktuellen Forschungsprojekten zu sammeln
- Möglichkeit, quantitative Forschungsfähigkeiten zu verbessern oder zu entwickeln
- Teilnahme an einem internationalen Forschungsteam
- Möglichkeit, BA- oder MA-Arbeiten zu schreiben, die von Mitgliedern des Lehrstuhls betreut werden

Bewerbung

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung in deutscher oder englischer Sprache (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Notenzeugnis und ggf. weitere Qualifikationsnachweise) als eine einzige PDF-Datei an lukas.hetzer@wiso.uni-koeln.de ein. Bewerbungsschluss ist der 16. Dezember 2022. Die Bewerbungsgespräche finden Anfang Januar statt.